



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SOBRADINHO
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL
POR SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 02/2023

EXCLUSIVO À PARTICIPAÇÃO DE MICROEMPRESAS
E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE

Edital de Pregão para **REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO EVENTUAL DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA USO NAS EMEIS E EMEBS**, conforme descrição a seguir:

O município de Sobradinho, torna público, para conhecimento dos interessados, que às **09:00 horas, do dia 06 de fevereiro do ano de 2023**, na sala de reuniões da Prefeitura de Sobradinho, localizada a Rua General Osório,200, se reunirão o pregoeiro e a equipe de apoio, com a finalidade de receber propostas e documentos de habilitação, objetivando a aquisição eventual dos produtos descritos na tabela em anexo, sendo do tipo menor preço por item, processando-se essa licitação nos termos da Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, e o Decreto Municipal nº 3.534/2006, com aplicação subsidiária da Lei Federal nº 8.666/93 e Leis nº8.078 de 11/09/1990- Código do Consumidor e Lei Complementar 123/2006.

O licitante DEVERÁ realizar o cadastro das propostas no sistema, no seguinte endereço: <https://sobradinho.atende.net>

1. OBJETO:

Constitui o objeto da presente licitação a aquisição eventual através de Registro de Preços, de gêneros alimentícios para uso das EMEIS e EMEBS do município de Sobradinho/RS, pelo período de 12 meses, conforme descrito no anexo 01 deste edital.

2. DA APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES

2.1 Poderão participar deste Pregão todas as empresas jurídicas interessadas, enquadradas como Microempresas (ME) e Empresas de Pequeno Porte (EPP), conforme benefício advindo da Lei Complementar 147/14, do ramo de atividade pertinente ao objeto da contratação e que atendam aos requisitos e condições constantes neste edital e seus anexos, devendo as licitantes apresentar documento comprovando que se enquadram como Microempresas (ME) e Empresas de Pequeno Porte (EPP), conforme descrito no edital.

2.2 Para participação no certame, a licitante, além de atender ao disposto no edital, deverá apresentar a sua proposta de preços e documentos de habilitação em envelopes distintos,



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SOBRADINHO
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

lacrados, não transparentes, identificados, respectivamente, como de nº 1 e nº 2, para o que se sugere a seguinte inscrição:

AO MUNICÍPIO DE SOBRADINHO
EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 02/2023
ENVELOPE Nº 01 – PROPOSTA
PROPONENTE (NOME COMPLETO)

AO MUNICÍPIO DE SOBRADINHO
EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 02/2023
ENVELOPE Nº 02 – DOCUMENTAÇÃO
PROPONENTE (NOME COMPLETO)

3 – DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO:

3.1 a Licitante deverá apresentar-se para credenciamento junto ao pregoeiro, diretamente, por meio de seu representante legal, ou através de procurador regularmente constituído, que devidamente identificado e credenciado, será o único admitido a intervir no procedimento licitatório, no interesse da representada.

3.1.1. A identificação será realizada, exclusivamente, através da apresentação de documento de identidade.

3.2. A documentação referente ao credenciamento de que trata o item 3.1 deverá ser apresentada fora dos envelopes.

3.3. O CREDENCIAMENTO SERÁ EFETUADO DA SEGUINTE FORMA:

3.3.1. – Deverá apresentar declaração de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação;

a) se representada diretamente, por meio de dirigente, proprietário, sócio ou assemelhado, deverá apresentar:

a.1) cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado;

a.2) documento de eleição de seus administradores, em se tratando de sociedade comercial ou de sociedade por ações;

a.3) inscrição do ato constitutivo, acompanhado de prova de diretoria em exercício, no caso de sociedade civil;

a.4) decreto de autorização, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura e para prática de todos os demais



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SOBRADINHO
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

atos inerentes ao certame em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país;

a.5) registro comercial, se empresa individual.

b) se representada por procurador, deverá apresentar:

b.1) instrumento público ou particular de procuração, este com a firma do outorgante reconhecida, em que conste os requisitos mínimos previstos no art. 654, § 1º, do código civil, em especial o nome da empresa outorgante e de todas as pessoas com poderes para a outorga de Procuração, o nome do outorgado e a indicação de amplos poderes para dar lance(s) em licitação pública; **ou**

b.2) carta de credenciamento outorgado pelos representantes legais da licitante, comprovando a existência dos necessários poderes para formulação de propostas e para prática de todos os demais atos inerentes ao certame.

Observação 1: Em ambos os casos (b.1 e b.2), o instrumento de mandato deverá estar acompanhado do ato de investidura do outorgante como representante legal da empresa.

Observação 2: Caso o contrato social ou o estatuto determinem que mais de uma pessoa deva assinar a carta de credenciamento para o representante da empresa, a falta de qualquer uma invalida o documento para os fins deste procedimento licitatório.

3.4. Para exercer os direitos de ofertas lances e/ou manifestar intenção de recorrer, é obrigatória a presença da licitante ou de representante em todas as sessões públicas referentes e licitação.

3.5. A Empresa que pretender se utilizar dos benefícios previstos nos artigos 42 a 45 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, deverão apresentar fora dos envelopes no momento do credenciamento, **declaração, firmada por contador, de que se enquadra como microempresa ou empresa de pequeno porte.**

3.5.1. As cooperativas que tenham auferido, no ano calendário anterior, receita bruta até o limite de R\$ 2.400.000,00 (dois milhões e quatrocentos mil reais), gozaram dos benefícios previstos nos artigos 42 a 45 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, disciplinados nos itens 6.15 a 6.18 e 7.3, deste edital, conforme no disposto no art. 34, da Lei 11.488, de 15 de junho de 2007, desde que também apresentem, fora dos envelopes, no momento do credenciamento, **declaração, firmada por contador, de que se enquadram no limite de receita referido acima.**



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SOBRADINHO
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

4 – DO RECEBIMENTO E ABERTURA DOS ENVELOPES:

4.1. No dia, hora e local, mencionados no preâmbulo deste edital, na presença das licitantes e demais pessoas presentes à sessão pública do pregão, o pregoeiro, inicialmente, receberá os envelopes nºs **01 – PROPOSTA DE PREÇO – e 02 – DOCUMENTOS.**

4.2. Uma vez encerrado o prazo para a entrega dos envelopes acima referido, não será aceita a participação de nenhuma licitante retardatária.

4.3. O pregoeiro realizará o credenciamento das interessadas, as quais deverão cumprir com o solicitado no item 3.3 do edital;

5 – PROPOSTA DE PREÇO:

5.1. A proposta, cujo prazo de validade é fixado pela Administração em 60(sessenta) dias, deverá ser apresentada sem rasuras, ressalvas ou entrelinhas, sendo a última datada e assinada pelo representante legal da empresa, ser redigida em linguagem clara, e deverá conter:

- a)** razão social da empresa;
- b)** deverá ser indicado a marca que permita a devida identificação do objeto e demais dados técnicos que julgarem necessários para a perfeita identificação do objeto;
- c)** preço unitário líquido, indicado em moeda nacional, onde deverão estar incluídas quaisquer vantagens, abatimentos, impostos, taxas e contribuições sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, que eventualmente incidam sobre a operação ou, ainda despesas com transporte ou terceiros, que correrão por conta da licitante vencedora;

Observações:

-Serão considerados, para fins de julgamento, os valores constantes no preço até, no máximo, duas casas decimais após a vírgula, sendo desprezadas as demais, se houver, também em eventual contratação.

O licitante DEVERÁ realizar o cadastro das propostas no sistema, no seguinte endereço: <https://sobradinho.atende.net>



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SOBRADINHO
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

6 – DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:

6.1. Verificada a conformidade com os requisitos estabelecidos neste edital, a autora da oferta de valor mais baixo e as das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela poderão fazer novos lances, verbais e sucessivos, na forma dos itens subsequentes, até a proclamação da vencedora.

6.2. Não havendo, pelo menos, 03 (três) ofertas nas condições definidas no subitem anterior, poderão as autoras das melhores propostas, até o máximo de 03 (três), oferecer novos lances, verbais e sucessivos, quaisquer que sejam os preços oferecidos em suas propostas escritas.

6.3. No curso da sessão, as autoras das propostas que atenderem aos requisitos dos itens anteriores serão convidadas, individualmente, a apresentarem novos lances verbais e sucessivos, em valores distintos e decrescentes, a partir da autora da proposta classificada em segundo lugar, até a proclamação da vencedora.

6.4. Caso duas ou mais propostas iniciais apresentem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances.

6.5. A oferta dos lances deverá ser efetuada no momento em que for conferida a palavra à licitante, obedecida a ordem prevista nos itens 6.3 e 6.4.

6.6. É vedada a oferta de lance com vista ao empate.

6.7. Não poderá haver desistência dos lances já ofertados, sujeitando-se a proponente desistente as penalidades constantes no item 13 deste edital.

6.8. O desinteresse em apresentar lance verbal, quando convocada pelo pregoeiro, implicará na exclusão da licitante da etapa competitiva e, conseqüentemente, no impedimento de apresentar novos lances, sendo mantido o último preço apresentado pela mesma, que será considerado para efeito de ordenação das propostas.

6.9. Caso não seja ofertado nenhum lance verbal, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço unitário e o valor estimado para contratação, podendo o pregoeiro negociar diretamente com a proponente para que seja obtido preço melhor.

6.10. O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, convocadas pelo pregoeiro, as licitantes manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances.

6.11. Encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, de acordo com o menor preço apresentado, o pregoeiro verificará a aceitabilidade da proposta de valor mais baixo, comparando-a com os valores consignados em planilha de custos, decidindo motivadamente a respeito.

6.12. A classificação dar-se-á pela ordem crescente de preços propostos e aceitáveis. Será declarada vencedora a licitante que ofertar o menor preço unitário, desde que a proposta tenha sido apresentada de acordo com as especificações deste edital e seja compatível com o preço de mercado.

6.13. Serão desclassificadas as propostas que:

- a) não atenderem as exigências contidas no objeto desta licitação;
- b) forem omissas em pontos essenciais, de modo a ensejar dúvidas;
- c) afrontem qualquer dispositivo legal vigente, bem como as que não atenderem aos requisitos do item 5;
- b) contiverem opções de preços alternativos ou que apresentarem preços manifestamente inexequíveis.



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SOBRADINHO
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

Observação: Quaisquer inserções na proposta que visem modificar, extinguir ou criar direitos, sem previsão no edital, serão tidas como inexistentes, aproveitando-se a proposta no que não for conflitante com o instrumento convocatório.

6.14. Não serão consideradas, para julgamento das propostas, vantagens não previstas no edital.

6.15. Da sessão pública do pregão será lavrada ata circunstanciada, contendo, sem prejuízo de outros, o registro das licitantes credenciadas, as propostas escritas e verbais apresentadas, na ordem de classificação, e análise da documentação exigida para habilitação e os recursos interpostos.

6.16. A sessão pública não será suspensa, salvo motivo excepcional, devendo toda e qualquer informação acerca do objeto serem esclarecidas previamente junto ao setor de licitações deste município.

6.17. Caso haja necessidade de adiamento da sessão pública, será marcada nova data para continuação dos trabalhos, devendo ficar intimadas, no mesmo ato, as licitantes presentes.

7 – DA HABILITAÇÃO:

7.1. Para fins de habilitação neste pregão, a licitante deverá apresentar, dentro do ENVELOPE Nº 02, os seguintes documentos de habilitação:

- a)** prova de inscrição no cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ/MF);
- b)** decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.
- c)** Declaração que atende ao disposto no artigo 7.º, inciso XXXIII, da Constituição Federal, conforme o modelo do Decreto Federal nº 4.538 - 02
- d)** prova de regularidade com a Fazenda Federal conjunta INSS;
- g)** Prova de Regularidade com a Fazenda Estadual;
- e)** Prova de Regularidade com a Fazenda Municipal, sendo do domicílio ou sede da licitante;
- f)** prova de regularidade (CRF) junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS).
- g)** Prova de Regularidade de Débitos e Infrações Trabalhistas(CNDT)
- h)** Certidão Negativa de Falência ou Concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, em prazo não superior a 90 (noventa) dias da data designada para apresentação do documento.
- i)** Alvará de licença sanitária, expedido pela vigilância sanitária municipal ou órgão de competência do fornecedor(distribuidor) em situação válida e ativa.
- j)** Os produtos de origem animal, EXCETO “OVOS”, cópia do SIF, SIE OU SMISA

7.2. O envelope de documentação que não for aberto e que a empresa não esteja representada, ficará em poder do pregoeiro pelo prazo de 30 (trinta) dias, a contar da homologação da licitação, devendo a licitante retirá-lo, após aquele período, no prazo de 5 (cinco) dias, sob pena de inutilização do envelope.

8 – DA ADJUDICAÇÃO:



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SOBRADINHO
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

8.1. Constatado o atendimento das exigências fixadas no edital, a licitante que ofertar o menor preço será declarada a vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto do certame.

8.2. Em caso de desentendimento às exigências habilitatórias, o pregoeiro inabilitará a licitante e examinará as ofertas subsequentes e qualificação das licitantes, na ordem de classificação e, assim, sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora, ocasião em que o pregoeiro poderá negociar diretamente com a proponente para que seja obtido preço melhor.

8.3. Encerrado o julgamento das propostas e da habilitação, o pregoeiro proclamará a vencedora e, a seguir, proporcionará às licitantes a oportunidade para manifestarem a intenção de interpor recurso, esclarecendo que falta dessa manifestação expressa, imediata e motivada, importará na decadência do direito de recorrer por parte da licitante.

9 – DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

9.1. Tendo a licitante manifestado motivadamente, na sessão pública do pregão, a intenção de recorrer, esta terá o prazo de 03 (três) dias corridos para apresentação das razões de recurso.

9.2. Constará na ata da sessão a síntese das razões de recurso apresentadas, bem como o registro de que todas as demais licitantes ficaram intimadas para, querendo, manifestar-se sobre as razões do recurso no prazo de 03 (três) dias corridos, após o término do prazo da recorrente, proporcionando-se, a todas, vista imediata do processo.

9.3. A manifestação expressa da intenção de interpor recurso e da motivação, na sessão pública do pregão, são pressupostos de admissibilidade dos recursos.

9.4. O recurso será dirigido ao pregoeiro, por intermédio do recorrente, o qual poderá, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, reconsiderar sua decisão ou fazê-lo subir à autoridade superior, Sr. Prefeito Municipal, acompanhado de suas razões, devendo, neste caso, a decisão ser proferida dentro do prazo de 5 (cinco) dias úteis, contado da subida do recurso, sob pena de responsabilidade daquele que houver dado causa à demora.

10. DOS PRAZOS E DA ATA

10.1. Esgotados todos os prazos recursais, a administração no prazo de 02 (dias) dias, convocará a vencedora para assinar a Ata de Registro de Preços, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste edital.

10.2. O prazo de que trata o item anterior poderá ser prorrogado, uma vez e pelo mesmo período, desde que seja requerido de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo.

10.3- A vigência do fornecimento dos produtos será após a homologação e adjudicação do certame será de 12 meses.

11 – DA ENTREGA:

11.1- Esgotados todos os prazos recursais, a Administração, no prazo de 03 (três) dias, irá encaminhar à Contratada o resultado da licitação e após a cada solicitação encaminhará a Ordem de Compras para que sejam providenciadas as entregas de acordo com o cronograma em anexo.



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SOBRADINHO
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

11.2- As entregas deverão ser feitas nas Escolas Municipais de Ensino Fundamental, que se encontram localizadas em área urbana do Município, e deverão obedecer:

11.3- Produtos Perecíveis: semanalmente;

11.4- Não Perecíveis: entrega mensal, sempre observando o cronograma de entrega estipulado pelo Setor competente da Secretaria de Educação.

11.5- A entrega deverá ser efetivada conforme CRONOGRAMA da Secretaria de Educação (dia, hora, quantidade e local), valendo para os gêneros perecíveis e não perecíveis, lembrando que:

11.5.1- DIA E HORA: exatos conforme cronograma, tendo em vista o horário das merendas;

11.5.2 - QUANTIDADE: deverá ser entregue a quantidade exata solicitada no cronograma;

11.5.3- LOCAL: deverá ser entregue nas ESCOLAS e EMEIS, nos endereços indicados pela Secretaria de Educação, sem qualquer despesa de fretes;

11.5.4- As embalagens devem ser íntegras. A composição do produto e a data de validade deverão ser de no mínimo 06 (seis) meses contados a partir da data de entrega;

11.5.5- As frutas devem estar em bom estado de conservação e maturação, não sendo aceitas frutas deterioradas;

11.6- As carnes e demais produtos refrigerados (mortadela, queijo etc.) devem ser entregues refrigeradas. NO CASO DE EMPRESAS LOCALIZADAS A MAIS DE 20 km DE DISTÂNCIA DA SEDE DO MUNICÍPIO, OS PRODUTOS DEVERÃO SER TRANSPORTADOS EM CÂMERA FRIA (fechado, com sistema gerador de frio + fechado a temperatura ambiente);

11.6.1- E PARA EMPRESAS LOCALIZADAS NA SEDE DO MUNICÍPIO, OS PRODUTOS DEVERÃO VIR ACONDICIONADOS EM CAIXAS ISOTÉRMICAS.

11.6.2- As latas deverão ser íntegras, sem amassamentos e/ou ferrugens;

11.6.3- A data de fabricação dos pães deverá ser a mesma do dia da entrega do produto e a entrega é diária;

11.7- Em caso de discrepância de qualidade e quantidade nos produtos licitados, ou em caso de vícios, defeitos ou incorreções, o Contratado terá 02 (dois) dias úteis para proceder as correções ou substituições que se fizerem necessárias, de acordo com o art. 69 da Lei Federal 8.666/93, sob as penas da Lei.

11.8- Todos os fornecedores vencedores deverão entregar os produtos de boa qualidade e não poderão ultrapassar 60 (sessenta) dias da data de fabricação, caso contrário, serão devolvidos e a empresa fica sujeita as penalidades cabíveis.

11.9- Todos os produtos deverão estar em conformidade com a Legislação em vigor, inclusive relativo a rotulagem nutricional e a qualidade físico-química e sanitária.

11.10- Na entrega dos produtos, o fornecedor vencedor deverá apresentar a ficha técnica ou declaração com informações sobre a composição nutricional do produto, com laudo de laboratório qualificado e/ou laudo de inspeção sanitária.

11.11- O cronograma de entrega está a disposição na Secretaria de Educação, a partir da data deste Edital.

IMPORTANTE:

** Os alimentos não perecíveis serão entregues mensalmente conforme o cronograma que será enviado em torno de 7 a 10 dias antes do início de cada mês.



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SOBRADINHO
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

** Produtos perecíveis (frutas, legumes, carnes, queijo, presunto, leite, etc) as entregas serão semanais, as terças feiras impreterivelmente.

** a entrega dos pães será diariamente (emeis: diariamente /emebs: quinzenalmente), conforme cronograma enviado.

** Os produtos deverão estar em conformidade com a descrição do edital, caso contrário serão devolvidos.

** Os produtos como carnes, frutas, queijo, presunto....que são ordenados em KG, deverão conter etiqueta com data de embalagem/vencimento e o PESO; não serão aceitos produtos sem a devida identificação.

Distancia aproximada da Sede do município até os locais de entrega:

Emeb Borges de Medeiros: 965 m
Emeb Dr. Adolpho Sebastiany: 965m
Emeb Espírito Santo: 1.609 m
Emeb Flor Fabrício Ceretta: 6.276m
Emeb Geralcino Dornelles: 4.023 m
Emeb São Valentim: 5.632m
Emeb Seomar Mainardi: 1.448m
Emei Abelhinha Feliz: 965m
Emei Dudu: 1.287m
Emeis Maria Vitória Pohlmann: 1.609 m
Emei Nossa Senhora Aparecida: 1.770m
Emei Santa Rita de Cássia: 965m
Emei Titico: 965m

12 – DO PAGAMENTO

12.1. O pagamento será mensal, conforme retirada no período.

12.2. Os preços poderão ser revistos, para mais ou para menos, em caso de desequilíbrio econômico-financeiro dos mesmos e a demonstração da variação dos preços de mercado, devidamente comprovada, e aceita pela administração.

12.3. A Nota Fiscal deverá ser da Empresa vencedora do certame, não sendo aceito faturamento em nome de terceiros.

12.4. Os pagamentos serão efetuados por meio dos Bancos Oficiais, quais sejam, Caixa Econômica Federal ou Banco do Brasil, em conta da Contratada(CNPJ).

12.5 – Nos casos de eventuais atrasos de pagamento por parte do Município, desde que a licitante vencedora não tenha concorrido de alguma forma para tanto, fica convencionado que a taxa de atualização financeira devida pela Administração Pública Municipal, entre a



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SOBRADINHO
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

data em que o pagamento é devido e a data do efetivo pagamento, será de 6% (seis por cento) ao ano, calculada pro rata die.

13 – DAS PENALIDADES:

13.1. Pelo inadimplemento das obrigações, seja na condição de participante do pregão ou de contratante, as licitantes, conforme a infração estarão sujeitas às seguintes penalidades:

13.1.1. Deixar de apresentar a documentação exigida no certame: suspensão do direito de licitar e contratar com a administração pelo prazo de 2 anos e multa de 10% sobre o valor do último lance ofertado;

13.1.2. Manter comportamento inadequado durante o pregão: afastamento do certame e suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 2 anos;

13.1.3. Deixar de manter a proposta (recusa injustificada para contratar): suspensão do direito de licitar e contratar com a administração pelo prazo de 5 anos e multa de 10% sobre o valor do último lance ofertado;

13.1.4. O atraso que exceder ao prazo fixado para a entrega, sem justificativa da empresa (aceita pelo Município), acarretará a multa de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) por dia de atraso, limitado ao máximo de 10% (dez por cento), sobre o valor total que lhe foi adjudicado, mais advertência.

13.1.5 - O não cumprimento de obrigação acessória, sujeitará o fornecedor à multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor total da obrigação.

13.1.6 - Executar o contrato com irregularidades, passíveis de correção durante a execução e sem prejuízo ao resultado: advertência;

13.1.7 - Inexecução parcial do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Municipal pelo prazo de 01 ano e multa de 10% dez por cento sobre o valor correspondente ao montante não adimplido do contrato;

13.1.8 - Deixar de manter a proposta (recusa injustificada para contratar): suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Municipal pelo prazo de 02 anos e multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do último lance ofertado;

13.1.9 - Inexecução total do contrato: declaração de inidoneidade cumulada com a suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo de 02 anos da aplicação.

13.1.10 - Causar prejuízo material à CONTRATANTE, resultante diretamente de execução contratual: declaração de inidoneidade cumulada com a suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo de 02 anos da aplicação.



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SOBRADINHO
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

- 13.1.11** - As penalidades serão registradas no Cadastro da contratada, quando for o caso;
- 13.1.12** - Nenhum pagamento será efetuado pela Administração enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidades ou inadimplência contratual.
- 13.1.13** - Será garantido ao licitante, o direito prévio da citação e da ampla defesa, no prazo de 05 (cinco) dias úteis contra as situações previstas nos itens 13.1.4 a 13.1.8, e de 10 (dez) dias no caso do item 13.1.10.

14- DAS AMOSTRAS DOS PRODUTOS

14.1 O(s) fornecedor (es) classificado(s) em primeiro lugar POR ITEM deverão entregar as amostras indicadas no quadro abaixo na Secretaria de Educação, com sede á Rua General Osório, 200, até as 10 horas, do terceiro dia subsequente ao em que tiverem sua proposta (item) classificado em primeiro lugar, para avaliação e seleção dos produtos a serem adquiridos, os quais serão submetidas a testes necessários, podendo as empresas se fazerem presentes quando da análise das amostras.

14.2 Os produtos serão avaliados de acordo com a descrição, conforme relação de itens em anexo, levando em consideração a qualidade, prazo de validade, embalagem, condições de armazenagem

14.3 A proposta mais vantajosa, no caso das licitações na modalidade Pregão, é aquela que, atendidos os requisitos técnico-qualitativos da contratação, possua o menor preço.

14.4 As amostras, em plena validade, deverão ser entregues identificadas com etiquetas autocolantes, constando o nome da empresa e o número do item a que se referem.

14.5 As amostras serão submetidas à análise e parecer da Equipe designada pela Secretaria de Educação, que emitirá um “laudo de verificação de amostras”

14.6 A apresentação do termo de realização de vistoria das amostras, sem contestação, implicará na plena aceitação por parte do licitante das condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos. Em sendo aprovada a amostra, o licitante será declarado **VENCEDOR** e ficará obrigado a fornecer os produtos ofertados nas mesmas condições apresentadas, sob pena de sofrer as penalidades previstas neste Edital;

14.7 Caso não seja aprovada a amostra, a Secretária Municipal de Educação analisará as amostras subsequentes, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital e estando o seu preço dentro da margem orçamentária da Administração, apresentar suas amostras, ficando sujeita às mesmas condições.



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SOBRADINHO
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

14.8 As amostras aprovadas permanecerão em poder da Secretaria de Educação até a entrega definitiva do produto, devendo as demais licitantes providenciar a retirada das amostras reprovadas, imediatamente após a homologação da licitação. A não retirada da amostra, nesse prazo, será presumida como renúncia da licitante ao objeto, que poderá ser doado ou descartado pela CONTRATANTE, sem gerar ao licitante direito a indenização.

14.9 A primeira colocada na fase de lances que cotar o produto com marca distinta das marcas sugeridas como “marca de referência” deverá apresentar, junto com as amostras, laudos de análise. Estes laudos deverão atestar a conformidade do produto ofertado com as especificações exigidas nas descrições dos itens, quanto à espécie, aspecto, características físicas, características químicas,

14.10 Os laudos a que se refere o subitem 14.9 deverão ser datados dentro dos 180 dias anteriores ao da entrega e emitidos por um dos laboratórios credenciados pelo INMETRO.

14.11 – Havendo necessidade de avaliação mais detalhada do material entregue, eventual custo com testes, análises de laboratório, ou laudos técnicos, o mesmo deverá ser efetuado pela contratada, conforme disposto no art. 75 da Lei nº 8.666/93, aplicando-se, ainda, as penalidades cabíveis se o material não atender às especificações contidas no Anexo I deste edital.

14.12- O resultado da análise será COMUNICADO em 2 dias após o prazo final de apresentação das amostras.

15– DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

15.1. Quaisquer informações ou dúvidas de ordem técnica, bem como aquelas decorrentes de interpretação do edital, deverão ser solicitadas por escrito, ao município de Sobradinho/RS, setor de licitações sito a Rua General Osório,200, ou pelo telefone (51) 3742 1098, no horário compreendido entre as 7:30 às 17:00, preferencialmente, com antecedência mínima de 03 (três) dias da data marcada para recebimento dos envelopes.

15.2 Os questionamentos recebidos e as respectivas respostas com relação ao presente pregão encontrar-se-ão à disposição de todos os interessados no Município, setor de licitações.

15.3. Ocorrendo decretação de feriado ou qualquer fato superveniente que impeça a realização de ato do certame na data marcada, a data constante deste edital será transferida, automaticamente, para o primeiro dia útil ou de expediente normal subsequente ao ora fixado.

15.4 Para agilização dos trabalhos, solicita-se que as licitantes façam constar na documentação o seu endereço, e-mail e os números de fax e telefone.

15.5. Todos os documentos exigidos no presente instrumento convocatório poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião, ou publicação em órgão da imprensa oficial. Os documentos extraídos de sistema



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SOBRADINHO
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

informatizados (Internet) ficarão sujeitos à verificação da autenticidade de seus dados pela Administração.

15.6. A proponente que vier a ser contratada ficará obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem, necessários, por conveniência da administração, dentro do limite permitido pelo artigo 65, § 1º, da Lei nº 8.666/93, sobre o valor inicial contratado.

15.7. Após a apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo pregoeiro.

15.8. A Administração poderá revogar a licitação por razões de interesse público, devendo anulá-la por ilegalidade, em despacho fundamentado, sem a obrigação de indenizar (art. 49 da Lei Federal nº 8.666/93).

15.9. Fica eleito o Foro da Comarca de Sobradinho para dirimir quaisquer litígios oriundos da licitação e do contrato dela decorrente, com expressa renúncia a outro qualquer, por mais privilegiado que seja.

15.10. O presente edital contém os seguintes anexos:

ANEXO I: Descrição dos produtos

ANEXO II: Modelo de declaração

ANEXO III: Modelo declaração Contador

ANEXO IV: Modelo de declaração de Habilitação

Sobradinho, 13 de janeiro de 2023.

Armando Mayerhofer
Prefeito Municipal

Este edital se encontra examinado e aprovado por esta Assessoria Jurídica.

Em -----/-----/-----.

OAB nº



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SOBRADINHO
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

ANEXO I

Termo de Referência

Item	Unid.	Qtde máxima	Especificações	Marca	Valor unitário
01	Kg	800	ABACATE - maturação adequada para o consumo, textura e consistência de fruta fresca. Ausência de parasitas, sujidades, larvas e corpos estranhos aderidos à casca. Não serão tolerados defeitos graves (podridão, danos profundos, passados). *Produto sujeito a verificação no ato da entrega podendo ser rejeitado.		
02	Unid	3.000	ABACAXI - Não poderá estar fora do tamanho, peso, graus de maturação (próprio para o consumo durante a semana da entrega), coloração, formato específicos do produto. Não conter danos por pragas, doenças ou danos mecânicos. Não serão tolerados defeitos graves (podridão, danos profundos, passados). *Produto sujeito a verificação no ato da entrega podendo ser rejeitado.		
03	Pcte	350	AÇAFRÃO/CÚRCUMA - Embal. 30g. pó fino, homogêneo, coloração amarela intensa, Integro sem irregularidades no produto, cheiro e aroma característico, contendo identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação e prazo de validade.		



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SOBRADINHO
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

04	Pcte	1.200	AÇÚCAR – Açúcar, tipo cristal, branco, de primeira qualidade, origem vegetal, contendo no mínimo 98,3% de sacarose de cana-de-açúcar, livre de fermentação, isento de matéria terrosa, de parasitos e de detritos animais e vegetais. Aparência, cor e cheiro próprios do tipo de açúcar. Embalagem em pacote de polietileno atóxico, resistente, pacotes de 5kg . O produto deverá apresentar validade mínima de 4 meses da entrega.		
05	Pcte	300	AÇÚCAR MASCADO – não deve apresentar sujidades, umidade, bolor. Prazo de validade de no mínimo 06 meses a contar da data de entrega. Pacotes de 1kg .		
06	Kg	200	ALHO - Sem réstia, bulbo inteiro e são, sem brotos, sem grãos chochos, ardidos, manchados ou outros defeitos que possam alterar sua aparência e qualidade. Embalagem em kg conforme pedido.		
07	Unid	700	AMIDO DE MILHO – produto amiláceo, extraído do milho. Deve ser fabricado a partir de matérias primas sãs e limpas, isenta de matérias terrosas e parasitas. Não deverá apresentar resíduos ou impurezas, bolor ou cheiro não característico. Embalagem deve estar intacta, vedada com 500g . Validade mínima de 6 meses da entrega.		
08	Pcte	2.000	ARROZ BRANCO - tipo 1, beneficiado, polido, classe longo e fino, com no mínimo 90% de grãos inteiros, sem glúten, isento de matéria terrosa, de parasitos, de detritos animais e vegetais. Embalagem em pacote de polietileno atóxico, resistente, contendo peso líquido de 5kg . O produto deverá apresentar validade mínima de 06 meses.		
09	Pcte	1.500	ARROZ INTEGRAL – características técnicas: classe: longo, fino, tipo I integral. O produto não deve apresentar mofo, substâncias nocivas, preparação final dietética inadequada (empapamento). Embalagem: deve estar intacta, acondicionada em pacotes de 1 kg , em polietileno, transparente, atóxico. Prazo de validade mínimo 06 meses a contar a partir da data de entrega.		



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SOBRADINHO
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

10	Pcte	1.000	ARROZ PARBOILIZADO - classe longo fino, tipo 1, beneficiado, isento de matéria terrosa, de parasitos, de detritos animais e vegetais. Embalagem em pacote de polietileno atóxico, resistente, contendo peso líquido de 5kg .		
11	Pcte	800	AVEIA EM FLOCOS FINOS - enriquecida com vitaminas e sais minerais, isenta de sujidades, parasitas e larvas, umidade máxima de 15% por peso. Rótulo contendo informação nutricional, data fabricação, validade e lote. Acondicionada em caixa com peso de 200g . Prazo de validade de no mínimo 06 meses da data de entrega.		
12	Kg	1.200	BETERRABA - deve apresentar as características de do cultivar bem definidas, fisiologicamente desenvolvidas, bem formadas, limpas, com coloração própria, sem lesões de quaisquer espécies. Peso entre 150 a 200g a unidade. Entregar em sacos transparentes ou caixas plásticas de cor branca e devidamente higienizadas. *Produto sujeito a verificação no ato da entrega podendo ser rejeitado.		
13	Kg	1.000	BIFE DE FÍGADO BOVINO , resfriado, aspecto próprio, não amolecido nem pegajoso, cor própria, sem manchas esverdeadas, cheiro e sabor próprio, com ausência de sujidades, parasitas e larvas. Embalagem transparente com peso entre 1 a 3Kg, cortada em pedaços médios. Devidamente armazenada para o transporte. Na embalagem deve conter as seguintes informações: identificação da empresa, peso, data de processamento e data de validade, identificação do tipo de carne. Conforme Portaria SES-RS Nº 66 DE 26/01/2017 e portaria SES Nº146/2017. *Produto sujeito a verificação no ato da entrega podendo ser rejeitado.		



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SOBRADINHO
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

14	Pcte	2.200	BISCOITO DOCE – TIPO MARIA - Produzido a partir de matérias-primas sãs e limpas, sem corante e isenta de matéria terrosa, parasitas e detritos animais e vegetais. Tendo como composição básica: farinha de trigo, açúcar cristal, amido de milho, gordura vegetal hidrogenada, leite, essência e sal refinado. Embalagem com 400g. Na embalagem deverá constar dados do fabricante, data de fabricação e prazo de validade, Validade: mínima de 09 meses a partir da data de fabricação.		
15	Pcte	250	BISCOITO POLVILHO SEM LACTOSE – tradicional. Pacote de 350 gramas. Embalagem primária seca, transparente e atóxica. Prazo de validade mínimo 6 meses.		
16	Pcte	2.000	BISCOITO SALGADO (ÁGUA E SAL) - Produzido a partir de matérias-primas sãs e limpas, sem corante e isenta de matéria terrosa, parasitas e detritos animais e vegetais. Embalagem com 400g. Na embalagem deverá constar dados do fabricante, data de fabricação e prazo de validade, Validade: mínima de 09 meses a partir da data de fabricação.		
17	Pcte	1.000	BISCOITO DOCE – SORTIDO - Produzido a partir de matérias-primas sãs e limpas, sem corante e isenta de matéria terrosa, parasitas e detritos animais e vegetais. Tendo como composição básica: farinha de trigo, açúcar cristal, amido de milho, gordura vegetal hidrogenada, leite, essência e sal refinado. Embalagem com 400g. Na embalagem deverá constar dados do fabricante, data de fabricação e prazo de validade, Validade: mínima de nove (09) meses a partir da data de fabricação, que não poderá ser superior a quinze (15) dias da data de entrega.		
18	Pcte	1.000	BISCOITO SALGADO - (TIPO INTEGRAL), Pacote 400g, embal. prim. Seca, transparente e atóxica. Pacotes.		
19	Unid	400	CANELA EM PÓ, Embalagem transparente, 30g. Unidades.		



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SOBRADINHO
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

20	Unid	1.200	CACAU EM PÓ - Produto solúvel puro, 100% pó de amêndoas de cacau moído sem adição de manteiga, açúcar, sem glúten, lactose e sem aromatizantes. Embalagem primária: plástico transparente com soldas resistentes. Embalagem secundária: caixa de papelão resistente que contenham a origem, data de validade e informações nutricionais. Embalagem de 200g. Produto com no mínimo 1 ano de validade.		
21	Pcte	800	CANJICA , Canjica de milho branco tipo 1, contendo 80% de grãos inteiros, preparados com matérias primas sãs, limpas, isentas de matérias terrosas, parasitos e de detritos animais ou vegetais com no máximo de 15% de umidade - emb. 500g		
22	Kg	3.000	CARNE BOVINA, SEM OSSO de 1ª, EM CUBOS, Resfriada na temperatura adequada à legislação. Procedência comprovada de estabelecimento inspecionado. A carne deve apresentar-se com aspecto próprio, não amolecida e nem pegajosa, cor, cheiro e sabor próprio, sem manchas esverdeadas, livres de parasitas, sujidades e qualquer substância contaminante que possa alterá-la ou encobrir qualquer alteração, de acordo com a legislação sanitária e Ministério de Agricultura. Embalagem transparente com peso entre 1 a 3Kg, cortada em pedaços médios. Devidamente armazenada para o transporte. Na embalagem deve conter as seguintes informações: identificação da empresa, peso, data de processamento e data de validade, identificação do tipo de carne. Conforme Portaria SES-RS Nº 66 DE 26/01/2017 e portaria SES Nº146/2017. *Produto sujeito a verificação no ato da entrega podendo ser rejeitado. * Deverá ser transportado acondicionado de forma a manter temperatura exigida. Resfriado: temperatura inferior a 10°C (conferida no ato da entrega).		



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SOBRADINHO
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

23	Kg	7.000	<p>CARNE BOVINA FRESCA DE 1ª MOÍDA. Resfriada na temperatura adequada à legislação. Procedência comprovada de estabelecimento inspecionado, manipulada em boas condições higiênicas. A carne deve apresentar-se com aspecto próprio, não amolecida e nem pegajosa, cor, cheiro e sabor próprio, sem manchas esverdeadas, livres de parasitas, sujidades e qualquer substância contaminante que possa alterá-la ou encobrir qualquer alteração, de acordo com a legislação sanitária e Ministério de agricultura. Embalagem de 2kg com data de validade. Devidamente armazenada para o transporte. Na embalagem deve conter as seguintes informações: identificação da empresa, peso, data de processamento e data de validade, identificação do tipo de carne. Conforme Portaria SES-RS Nº 66 DE 26/01/2017 e portaria SES Nº146/2017.</p> <p>*Produto sujeito a verificação no ato da entrega podendo ser rejeitado.</p> <p>* Deverá ser transportado acondicionado de forma a manter temperatura exigida. Resfriado: temperatura inferior a 10°C (conferida no ato da entrega).</p>		
24	Kg	1.500	<p>CARNE SUÍNA RESFRIADA, SEM OSSOS, EM CUBOS, Embalagem individual em kg conforme pedido. Resfriada, aspecto próprio, não amolecido nem pegajoso, cor própria, sem manchas esverdeadas, cheiro e sabor próprio, com ausência de sujidades, parasitas e larvas. Embalagem adequada individual em kg conforme pedido. Na embalagem deve conter as seguintes informações: identificação da empresa, peso, data de processamento e data de validade, identificação do tipo de carne. Conforme Portaria SES-RS Nº 66 DE 26/01/2017 e portaria SES Nº146/2017.</p> <p>*Produto sujeito a verificação no ato da entrega podendo ser rejeitado.</p> <p>* Deverá ser transportado acondicionado de forma a manter temperatura exigida. Resfriado: temperatura inferior a 10°C (conferida no ato da entrega).</p>		



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SOBRADINHO
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

25	Kg	1.000	CENOURA , raiz tuberosa, de primeira qualidade, tamanho médio no estado in natura, coloração uniforme, sem lesões. Peso entre 70 e 140 g a unidade. Entregar em sacos transparentes ou caixas plásticas de cor branca e devidamente higienizadas. *Produto sujeito a verificação no ato da entrega podendo ser rejeitado.		
26	Unid	2.000	CHOCOLATE EM PÓ SOLÚVEL, 50% CACAU . Embalagem de 200g, ingredientes: cacau em pó solúvel, açúcar e aromatizantes, sem glúten, equivalente à linha “dois frades” da marca Nestle ou superior.		
27	Kg	1.000	CHUCHU - de primeira qualidade, tamanho médio no estado in natura, coloração uniforme, sem lesões. Entregar em sacos transparentes ou caixas plásticas de cor branca e devidamente higienizadas. *Produto sujeito a verificação no ato da entrega podendo ser rejeitado.		
28	Pcte	800	COCO RALADO DESIDRATADO NÃO ADOÇADO , Embalagem de 100g laminada. Pacotes		
29	Pcte	600	COLORAU/COLOFÍFICO – embal. 80g - (URUCUM) pó fino, homogêneo, coloração vermelha intensa, com identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e peso líquido. O produto deverá ter registro no Ministério da Agricultura e/ou Ministério da Saúde.		
30	Unid	600	COMINHO EM PÓ - pacote com 20g. Contendo data de fabricação e validade. Deve apresentar aspecto de pó fino, sem grumos de coloração característica, com sabor e odor característico. Deve ser isenta de umidade, sujidade e corpos estranhos. Não poderá conter adição de outros ingredientes, aditivos ou coadjuvantes de tecnologia. Não poderá conter glúten.		



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SOBRADINHO
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

31	Kg	8.000	<p>COXA E SOBRE COXA - congelada. A ave deve ter contornos definidos, firmes e sem manchas, pele aderente. Com aspecto, cor e cheiro característicos. Não deve apresentar sujidades, penas e carcaça. Livre de parasitas, micróbios e qualquer substância nociva. Embalagem deve estar intacta, polietileno, transparente, atóxica, contendo 01 kg. Na embalagem deve conter as seguintes informações: identificação da empresa, peso, data de processamento e data de validade, identificação do tipo de carne, carimbo de inspeção estadual ou federal. Prazo de validade mínimo 03 meses a contar a partir da data de entrega. Devidamente armazenada para o transporte. Na embalagem deve conter as seguintes informações: identificação da empresa, peso, data de processamento e data de validade.</p> <p>* Produto sujeito a verificação no ato da entrega podendo ser rejeitado.</p> <p>* Deverá ser transportado acondicionado de forma a manter temperatura exigida. Congelado: temperatura -12°C (sem sinais de descongelamento).</p>		
32	Unid	400	<p>CREME DE LEITE UHT homogeneizado, acondicionado em caixa multilaminada, contendo 200gr. O Produto deverá ter validade não inferior a 6 meses, 1º qualidade.</p>		
33	Unid	500	<p>DOCE DE LEITE CREMOSO. Apresentação: Pote de Polietileno de 400g. Ingredientes: Leite, açúcar, estabilizante, conservante. Sem glúten. Características Técnicas: Sem soro de leite na composição. Não deverá ter grumos de açúcar, calda de caramelo, bolor e estufamento, massa heterogênea e coloração não característica. Deve constar na embalagem: registro, data de fabricação, prazo de validade de no mínimo 6 meses a contar da data de entrega, composição nutricional e peso líquido.</p>		
34	Unid	200	<p>ERVA-DOCE, Embalagem transparente 18 g. Unidades.</p>		



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SOBRADINHO
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

35	Unid	900	ERVILHA em lata - contendo peso líquido/drenado de aproximado de duzentos (200) gramas . As latas deverão estar isentas de ferrugem, amassada, estufada ou de qualquer outro defeito. Validade mínima de nove (09) meses da data de fabricação, que não poderá ser superior a quinze (15) dias da data de entrega.		
36	Unid	2.500	EXTRATO DE TOMATE concentrado 300g , 100% natural, elaborado a partir de TOMATES frescos, cuidadosamente selecionados, sem adição de qualquer tipo de conservante. Deverá apresentar cor vermelha, cheiro e odor próprio e isento de fermentação. As embalagens não poderão estar amassadas, enferrujadas ou estufadas e deverão conter informações nutricionais, ingredientes, com especificação de peso, data de validade, data de fabricação, nº do lote, produto e marca, contato para atendimento ao consumidor . Validade de 01 ano.		
37	Pcte	2.000	FARINHA DE MILHO - amarela, média. Pacotes de 1Kg . Embalagem íntegra. O produto deverá apresentar validade mínima de 4 meses da entrega.		
38	Pcte	2.300	FARINHA DE TRIGO, ESPECIAL DE 1ª QUALIDADE – pacotes de 5kg . Embalagem íntegra. O produto deverá apresentar validade mínima de 4 meses da entrega.		
39	Pcte	400	FARINHA DE TRIGO INTEGRAL , Pacote de 1 kg embalagem. Embalagem íntegra. Unid./kg		
40	Unid	600	FERMENTO BIOLÓGICO seco - embal 125 g . Embalagem íntegra. O produto deverá apresentar validade mínima de 4 meses da entrega.		
41	Unid	1.200	FERMENTO QUÍMICO , em pó - pacotes de 250g . Embalagem íntegra. O produto deverá apresentar validade mínima de 4 meses da entrega.		
42	Unid	250	GELATINA EM PÓ INCOLOR, SEM SABOR – embal 24g – sabor e odor característicos isento de sujidade, parasitas e larvas. Embalagem: Acondicionado em saco plástico, atóxico pesando 24 gramas cada. Prazo de validade de no mínimo de 10 (dez) meses a contar da data de entrega do produto.		



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SOBRADINHO
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

43	Litro	1.000	IOGURTE, embalagem de 1 litro , produto pasteurizado, adoçado e com sabor, embalagem primária com identificação do produto, especificação dos ingredientes, informação nutricional, marca do fabricante e informações do mesmo, prazo de validade, peso líquido e rotulagem de acordo com a legislação. Validade de no mínimo 06 meses da entrega. Sabores variados.		
44	Unid	600	LEITE CONDENSADO – embal. 395 g. com data de validade de no mínimo 6 meses da entrega.		
45	Unid	23.0000	LEITE LONGA VIDA INTEGRAL , por processamento UHT - Embalagem íntegra tetra park. Embalagem de 1Litro . Com data de validade de no mínimo 30 dias da data de entrega.		
46	Unid	4.000	LEITE LONGA VIDA – SEM LACTOSE , Leite UHT livre de lactose. Embalagem longa vida contendo 1 litro, recipiente tipo tetra pack, impermeável a germes e ao ar, com identificação do produto, marca do fabricante e prazo de validade de no mínimo 60 dias.		
47	Pcte	2.000	LENTILHA – Pacotes de 500g. Embalagem íntegra. O produto deverá apresentar validade mínima de 4 meses da entrega.		
48	Unid	650	LOURO EM FOLHA - embal. 3g. desidratado, para uso em culinária, acondicionado em embalagem própria para alimento contendo nesta 3g de produto. Deve constar na embalagem informações conforme legislação vigente.		
49	Pcte	500	MACARRÃO CABELO DE ANJO COM OVOS, Pacote 500 g. fabricada a partir de matérias-primas selecionadas sãs, limpas e de boa qualidade. Cor ligeiramente amarelada, sabor e odor característicos. Pacote plástico de polietileno, atóxico, resistente. Unidades.		



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SOBRADINHO
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

50	Kg	8.000	<p>MAÇÃ NACIONAL – de 1ª qualidade, com casca sã, sem rupturas e pancadas na casca. Apresentando tamanho e cor uniformes, com polpa firme e intacta, devendo ser bem desenvolvidas e maduras. Devem ser frescas, sem danos físicos ou mecânicos, isenta de partes pútridas. Não serão tolerados defeitos graves (podridão, danos profundos, passados). Embalagem em sacos plásticos resistentes, conforme quantidade solicitada, apresentando na embalagem etiqueta de pesagem. *Produto sujeito a verificação no ato da entrega podendo ser rejeitado.</p>		
51	Kg	4.000	<p>MAMÃO FORMOSA - Maturação adequada para o consumo, textura e consistência de fruta fresca, fruto de tamanho médio, com características íntegras e de primeira qualidade; fresco, limpo, coloração uniforme, apresentando aroma, cor e sabor típicos da espécie; isento de sujidades, insetos, parasitas, larvas e corpos estranhos aderidos à superfície externa. Não serão tolerados defeitos graves (podridão, danos profundos, passados). Embalagem em sacos plásticos resistentes, conforme quantidade solicitada, apresentando na embalagem etiqueta de pesagem. *Produto sujeito a verificação no ato da entrega podendo ser rejeitado.</p>		
52	Kg	3.000	<p>MANGA - Maturação adequada para o consumo, textura e consistência de fruta fresca, fruto de tamanho médio, com características íntegras e de primeira qualidade; fresco, limpo, coloração uniforme, apresentando aroma, cor e sabor típicos da espécie; isento de sujidades, insetos, parasitas, larvas e corpos estranhos aderidos à superfície externa. Não deve apresentar quaisquer lesões de origem física, mecânica ou biológica. Não serão tolerados defeitos graves (podridão, danos profundos, passados). Embalagem em sacos plásticos resistentes, conforme quantidade solicitada, apresentando na embalagem etiqueta de pesagem. *Produto sujeito a verificação no ato da entrega podendo ser rejeitado.</p>		



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SOBRADINHO
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

53	Unid	2.500	MANTEIGA COM SAL- embal com 200 g , lacrada. Ingredientes: creme de leite pasteurizado e cloreto de sódio. Embalagem contendo dados de identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e peso líquido. O produto deverá ter registro no ministério da Saúde e/ou Agricultura. O produto deverá apresentar validade mínima de 4 meses da entrega.		
54	Unid	1.000	MILHO em lata - contendo peso líquido de 200g . As latas deverão estar isentas de ferrugem, amassada, estufada ou de qualquer outro defeito. Validade mínima de nove (09) meses da data de fabricação, que não poderá ser superior a quinze (15) dias da data de entrega.		
55	Unid	1.000	NATA PASTEURIZADA , Creme de leite pasteurizado. Registro no ministério da agricultura. Validade de aproximadamente 15 dias. Resfriada. Embalagem em pote de plástico 500g , lacrada. Potes.		
56	Unid	600	NOZ-MOSCADA EM PÓ - Embal. 25g . Deve estar integra, isenta de umidade, sujidade e corpos estranhos. Deve apresentar cor, sabor e aroma próprios do produto. Não poderá conter adição de outros ingredientes, aditivos ou coadjuvantes de tecnologia. Não poderá conter glúten. Embalagem com data de fabricação e validade.		
57	Unid	3.000	ÓLEO DE SOJA - produto derivado de soja comestível e refinado. Embalagem de 900 ml . O produto deverá apresentar validade mínima de 9 meses da entrega.		
58	Pcte	300	ORÉGANO - Orégano desidratado, composição 100% orégano em embalagens de 100g íntegras, pacote de polietileno atóxico, com data de embalagem e validade, de no mínimo 06 meses contados a partir da data de entrega. Embal 100g		



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SOBRADINHO
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

59	Dz	4.000	OVOS vermelhos - ovos de galinha “tipo grande”, casca lisa casca isenta de rachaduras e sujidades, parasitas ou larvas; não deve apresentar quaisquer lesões de ordem física, mecânica ou biológica. Procedência comprovada de estabelecimento inspecionado. Em caixas de isopor ou papelão com registro no Ministério da Agricultura, SIF, CISPOA. Prazo de validade mínimo 15 dias a contar a partir da data de entrega.		
60	Pcte	3.000	PÃO DE FORMA FATIADO - em pacote de 500 gramas . Embalagem íntegra. O produto deverá apresentar validade mínima de sete dias da entrega.		
61	Unid	2.000	PÃO DE MILHO – embal 500g		
62	Unid	2.000	PÃO FRANCÊS DE CENTEIO . Unidade 50 g. Fabricado no dia da entrega.		
63	Unid	3.000	PÃO INTEGRAL FATIADO - em pacote de 500 gramas . Embalagem íntegra. O produto deverá apresentar validade mínima de sete dias da entrega.		
64	Unid	65.000	PÃO, TIPO SOVADINHO – unidade de 50 g . Produto obtido por processamento tecnológico adequado, da massa preparada com farinha de trigo, fermento biológico, água, sal, gordura. Data de fabricação do dia da entrega.		
65	Kg	4.000	PEITO DE FRANGO CONGELADO , com adição de água de no máximo 6%, aspecto próprio, não amolecida nem pegajosa, cor própria, sem manchas esverdeadas, cheiro e sabor próprio, com ausência de sujidades, parasitos e larvas. Certificado de inspeção sanitária. Embalagem individual em kg conforme pedido. Na embalagem deve conter as seguintes informações: identificação da empresa, peso, data de processamento e data de validade, identificação do tipo de carne. Conforme Portaria SES-RS Nº 66 DE 26/01/2017 e portaria SES Nº146/2017 . *Produto sujeito a verificação no ato da entrega podendo ser rejeitado. * Deverá ser transportado acondicionado de forma a manter temperatura exigida. Congelado: temperatura -12°C (sem sinais de descongelamento).		



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SOBRADINHO
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

66	Kg	300	PIMENTÃO VERDE - de primeira qualidade, tamanhos regulares, casca íntegra em bom estado de conservação e maturação, com coloração específica do produto.		
67	Pcte	800	POLVILHO AZEDO 500g - Embalagem contendo informações nutricionais, ingredientes, com especificação de peso, data de validade, data de fabricação, nº do lote, produto e marca. Validade 01 ano.		
68	Pcte	800	POLVILHO DOCE 500g - Embalagem contendo informações nutricionais, ingredientes, com especificação de peso, data de validade, data de fabricação, nº do lote, produto e marca. Validade 01 ano.		
69	Kg	2.500	QUEIJO MUSSARELA INTERFOLHADO - Fatia média 25 gr. Procedência comprovada de estabelecimento inspecionado. O produto deverá apresentar validade mínima de 30 dias da entrega. Embalagem com data de validade. Devidamente armazenada para o transporte. Na embalagem deve conter as seguintes informações: identificação da empresa, peso, data de processamento e data de validade, identificação do tipo de queijo. Conforme Portaria SES-RS Nº 66 DE 26/01/2017 e portaria SES Nº146/2017. * Deverá ser transportado acondicionado de forma a manter temperatura exigida. Resfriado: temperatura inferior a 10°C (conferida no ato da entrega).		



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SOBRADINHO
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

70	Pcte	300	QUEIJO MUSSARELA INTERFOLHADO SEM LACTOSE – embal. 100g. Procedência comprovada de estabelecimento inspecionado. O produto deverá apresentar validade mínima de 30 dias da entrega. Embalagem com data de validade. Devidamente armazenada para o transporte. Na embalagem deve conter as seguintes informações: identificação da empresa, peso, data de processamento e data de validade, identificação do tipo de queijo. Conforme Portaria SES-RS Nº 66 DE 26/01/2017 e portaria SES Nº146/2017. * Deverá ser transportado acondicionado de forma a manter temperatura exigida. Resfriado: temperatura inferior a 10°C (conferida no ato da entrega).		
71	Pcte	800	SAGU , fabricado a partir de matérias-primas sãs e limpas. Produto livre de matéria terrosa, parasitos, larvas e detritos animais e vegetais. Pacote de polietileno atóxico, resistente, contendo peso líquido de 500g.		
72	Pcte	600	SAL REFINADO - pacotes de 1 kg. O produto deverá apresentar validade mínima de 6 meses da entrega.		
73	Unid	300	SCHIMIER ou GELÉIA DE FRUTAS – (sabores diversos) – embal 400g. Deve constar na embalagem: registro, data de fabricação, prazo de validade de no mínimo 6 meses a contar da data de entrega, composição nutricional e peso líquido.		
74	Unid	4.000	SUCO NATURAL INTEGRAL DE UVA – não fermentado, em litros bem vedados, embalagem de 1litro, sem adição de açúcar.		
75	Kg	600	UVA PASSA PRETA - sem semente, fruto desidratado tamanho médio, com características íntegras e de primeira qualidade; limpo; isento de sujidades, insetos, parasitas, larvas e corpos estranhos aderidos à superfície externa. Não deve apresentar quaisquer lesões de origem física.		
76	Unid	700	VINAGRE DE MAÇÃ - garrafas de 750 ml. Embalagem íntegra. O produto deverá apresentar validade mínima de 6 meses da entrega.		



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SOBRADINHO
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

2- DA ENTREGA:

2.1- Esgotados todos os prazos recursais, a Administração, no prazo de 03 (três) dias, irá encaminhar à Contratada o resultado da licitação e após a cada solicitação encaminhará a Ordem de Compras para que sejam providenciadas as entregas de acordo com o cronograma em anexo.

2.2- As entregas deverão ser feitas nas Escolas Municipais de Ensino Fundamental, que se encontram localizadas em área urbana do Município, e deverão obedecer:

2.3- Produtos Perecíveis: semanalmente;

2.4- Não Perecíveis: entrega mensal, sempre observando o cronograma de entrega estipulado pelo Setor competente da Secretaria de Educação.

2.5- A entrega deverá ser efetivada conforme CRONOGRAMA da Secretaria de Educação (dia, hora, quantidade e local), valendo para os gêneros perecíveis e não perecíveis, lembrando que:

2.5.1- DIA E HORA: exatos conforme cronograma, tendo em vista o horário das merendas;

2.5.2 - QUANTIDADE: deverá ser entregue a quantidade exata solicitada no cronograma;

2.5.3- LOCAL: deverá ser entregue nas ESCOLAS e EMEIS, nos endereços indicados pela Secretaria de Educação, sem qualquer despesa de fretes;

2.5.4- As embalagens devem ser íntegras. A composição do produto e a data de validade deverão ser de no mínimo 06 (seis) meses contados a partir da data de entrega;

2.5.5- As frutas devem estar em bom estado de conservação e maturação, não sendo aceitas frutas deterioradas;

2.6- As carnes e demais produtos refrigerados (mortadela, queijo etc.) devem ser entregues refrigeradas. NO CASO DE EMPRESAS LOCALIZADAS A MAIS DE 20 km DE DISTÂNCIA DA SEDE DO MUNICÍPIO, OS PRODUTOS DEVERÃO SER TRANSPORTADOS EM CÂMERA FRIA (fechado, com sistema gerador de frio + fechado a temperatura ambiente);

2.6.1- E PARA EMPRESAS LOCALIZADAS NA SEDE DO MUNICÍPIO, OS PRODUTOS DEVERÃO VIR ACONDICIONADOS EM CAIXAS ISOTÉRMICAS.

2.6.2- As latas deverão ser íntegras, sem amassamentos e/ou ferrugens;

11.6.3- A data de fabricação dos pães deverá ser a mesma do dia da entrega do produto e a entrega é diária;

2.7- Em caso de discrepância de qualidade e quantidade nos produtos licitados, ou em caso de vícios, defeitos ou incorreções, o Contratado terá 02 (dois) dias úteis para proceder as correções ou substituições que se fizerem necessárias, de acordo com o art. 69 da Lei Federal 8.666/93, sob as penas da Lei.

2.8- Todos os fornecedores vencedores deverão entregar os produtos de boa qualidade e não poderão ultrapassar 60 (sessenta) dias da data de fabricação, caso contrário, serão devolvidos e a empresa fica sujeita as penalidades cabíveis.

2.9- Todos os produtos deverão estar em conformidade com a Legislação em vigor, inclusive relativo a rotulagem nutricional e a qualidade físico-química e sanitária.

2.10- Na entrega dos produtos, o fornecedor vencedor deverá apresentar a ficha técnica ou declaração com informações sobre a composição nutricional do produto, com laudo de laboratório qualificado e/ou laudo de inspeção sanitária.



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SOBRADINHO
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

2.11- O cronograma de entrega está a disposição na Secretaria de Educação, a partir da data deste Edital.

IMPORTANTE:

- ** Os alimentos não perecíveis serão entregues mensalmente conforme o cronograma que será enviado em torno de 7 a 10 dias antes do início de cada mês.
- ** Produtos perecíveis (frutas, legumes, carnes, queijo, presunto, leite, etc) as entregas serão semanais, as terças feiras impreterivelmente.
- ** a entrega dos pães será diariamente (emeis: diariamente /emebs: quinzenalmente), conforme cronograma enviado.
- ** Os produtos deverão estar em conformidade com a descrição do edital, caso contrário serão devolvidos.
- ** Os produtos como carnes, frutas, queijo, presunto....que são ordenados em KG, deverão conter etiqueta com data de embalagem/vencimento e o PESO; não serão aceitos produtos sem a devida identificação.

Distancia aproximada da Sede do município até os locais de entrega:

Eneb Borges de Medeiros: 965 m
Eneb Dr. Adolpho Sebastiany: 965m
Eneb Espírito Santo: 1.609 m
Eneb Flor Fabrício Ceretta: 6.276m
Eneb Geralcino Dornelles: 4.023 m
Eneb São Valentim: 5.632m
Eneb Seomar Mainardi: 1.448m
Enei Abelhinha Feliz: 965m
Enei Dudu: 1.287m
Eneis Maria Vitória Pohlmann: 1.609 m
Enei Nossa Senhora Aparecida: 1.770m
Enei Santa Rita de Cássia: 965m
Enei Titico: 965m

3 – DO PAGAMENTO

3.1. O pagamento será mensal, conforme retirada no período.

3.2. Os preços poderão ser revistos, para mais ou para menos, em caso de desequilíbrio econômico-financeiro dos mesmos e a demonstração da variação dos preços de mercado, devidamente comprovada, e aceita pela administração.

3.3. A Nota Fiscal deverá ser da Empresa vencedora do certame, não sendo aceito faturamento em nome de terceiros.



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SOBRADINHO
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

3.4. Os pagamentos serão efetuados por meio dos Bancos Oficiais, quais sejam, Caixa Econômica Federal ou Banco do Brasil, em conta da Contratada(CNPJ).

3.5 – Nos casos de eventuais atrasos de pagamento por parte do Município, desde que a licitante vencedora não tenha concorrido de alguma forma para tanto, fica convencionado que a taxa de atualização financeira devida pela Administração Pública Municipal, entre a data em que o pagamento é devido e a data do efetivo pagamento, será de 6% (seis por cento) ao ano, calculada pro rata die.

ANEXO II

**DECLARAÇÃO DE NÃO EMPREGAR MENOR
(MODELO)**

(Nome da Empresa)

.....
inscrito no CNPJ nº, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a), portador(a) da Carteira de Identidade nº e do CPF Nº,
DECLARA, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

.....
Local e data.

.....
(identificação e assinatura do representante legal)



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SOBRADINHO
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

ANEXO III

DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO COMO MICROEMPRESA, EMPRESA DE PEQUENO PORTE OU COMO COOPERATIVA –(modelo)

DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO

A empresa _____, inscrita no CNPJ nº _____, por intermédio de seu responsável (contador) _____, CPF nº _____, declara, para fins de participação no Pregão, que:

() é considerada microempresa, conforme inciso I do artigo 3º da Lei Complementar nº 123/06;

() é considerada empresa de pequeno porte, conforme inciso II do artigo 3º da Lei Complementar n.º 123/06;

() é cooperativa, tendo auferido no calendário anterior, receita bruta até o limite de R\$ 2.400.000,00.

Declara que a empresa está excluída das vedações constantes do parágrafo 4º do artigo 3º da Lei Complementar nº 123/06.

Local e data: _____

Nome do profissional contábil:
Nº de seu registro junto ao CRC:

CARIMBO COM CNPJ DA EMPRESA



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SOBRADINHO
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

ANEXO IV – MODELO DE DECLARAÇÃO DE HABILITAÇÃO

DECLARAÇÃO DE HABILITAÇÃO

(Razão Social da Licitante) _____, por meio de seu Diretor ou Responsável Legal, declara, sob as penas da lei e em cumprimento ao disposto no art. 4º, inciso VII da Lei n.º 10.520/02, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no edital .

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente.

_____, em ____ de _____ de _____.

Nome completo e assinatura do representante legal da empresa