



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SOBRADINHO
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

EDITAL 02/2021- CHAMAMENTO PÚBLICO

SELEÇÃO DE ENTIDADE FECHADA DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR PARA FIRMAR CONVÊNIO, ATRAVÉS DE TERMO DE ADESÃO, PARA GERENCIAMENTO DA PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR PARA OS SERVIDORES VINCULADOS AO MUNICÍPIO.

1. APRESENTAÇÃO

Em atendimento ao disposto no §14 do artigo 40 da Constituição Federal, combinado com os artigos 6º e 33 da Emenda Constitucional nº 103, o Município de SOBRADINHO/RS, através do presente Edital **torna público** a abertura de seleção de Entidade Fechada de Previdência Complementar, com a finalidade de proceder a análise documental e escolha da entidade que promoverá a gestão da previdência complementar dos servidores vinculados ao Município (de natureza facultativa).

O presente Chamamento Público tem por premissa fundamental a estrita observância dos princípios da moralidade e da transparência, balizadores das ações da Administração Pública.

O prazo de duração do convênio de adesão é indeterminado, podendo ser rescindido a qualquer tempo, por qualquer das partes, conforme condições previstas no Convênio de Adesão.

2. DOCUMENTAÇÃO PRÉVIA

As Entidades Fechadas de Previdência Complementar – EFPC interessadas em participar do certame deverão apresentar, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contados da publicação do presente Edital (27/08/2021) a seguinte documentação:

2.1 Estatuto da EFPC

2.2 Convênio de Adesão (plano já existente)

2.3 Regulamento do Plano de Benefícios, devendo ser assegurado o benefício proporcional diferido, portabilidade, resgate e autopatrocínio.

2.4 Registro de todos os atos submetidos à Previc



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SOBRADINHO
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

2.5 Preenchimento e apresentação da documentação conforme Anexo I deste Edital, contendo informações que possibilitem avaliar o atendimento dos seguintes critérios, que será submetido à avaliação pelo Grupo de Trabalho, instituído pelo Decreto nº 7.073/2021:

1) Experiência da entidade:

- **Avaliar a estrutura de Governança e existência de comitês dos planos. O processo de gestão de Riscos e Controles Internos da Entidade;**
- **Porte/escala: o patrimônio administrado, quantidade de planos, participantes e patrocinadoras. Experiência em planos de Contribuição Definida;**
- **Transparência: informações e canais fornecidos aos patrocinadores e participantes;**
- **Equipe e estrutura técnica**

2) Características do plano oferecido

- **Modelagem do plano e benefícios de riscos. Características do plano e existência dos benefícios de risco (gestão interna ou terceirizada);**
- **Taxa de administração e carregamento;**
- **Plano de custeio do plano;**
 - **Política de investimentos do plano;**
 - **Custo para implementação do Plano (aporte inicial);**
 - **Regulamento e seus procedimentos de alteração**

3) Operação

- **Estratégias de divulgação e procedimentos de inscrição**
- **Canais acessíveis de atendimento ao participante;**
- **Compatibilidade de sistemas Patrocinadora e Entidade.**

3. DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA PARA A ASSINATURA DO CONVÊNIO DE ADESÃO

A EFPC selecionada deverá apresentar a seguinte documentação, para fins de assinatura do Convênio de Adesão, o que será feito após a publicação da lei local autorizando a criação da previdência complementar:

3.1 Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas - CNPJ;



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SOBRADINHO
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

- 3.2 Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual ou Municipal, se houver, relativo ao domicílio sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e **compatível com o objeto contratual**;
- 3.3 Prova de regularidade com a Fazenda Federal que deverá ser feita através da Certidão de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União, emitida pela Procuradoria da Fazenda Nacional, abrangendo inclusive as contribuições sociais;
- 3.4 Prova de regularidade com a Fazenda Estadual, relativa ao domicílio ou sede do licitante;
- 3.5 Prova de regularidade com a Fazenda Municipal, relativa ao domicílio ou sede do licitante;
- 3.6 Prova de regularidade junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (Certificado de Regularidade do FGTS);
- 3.7 Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943 (Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas).

Eventuais dúvidas decorrentes do presente Edital poderão ser obtidas através dos seguintes canais de atendimento:

- Secadm @sobradinho-rs.com.br
- peessoal2@sobradinho-rs.com.br

Sobradinho/RS, 26 de agosto de 2021.

Armando Mayerhofer
Prefeito Municipal



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SOBRADINHO
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

ANEXO I
MODELO DE PROPOSTA TÉCNICA
CHAMAMENTO PÚBLICO EDITAL XXXX/XX N.º XX/20XX

À
Comissão de Seleção
Ref.: Chamamento Público Edital nº XX/XX N.º XX/20XX

Prezados Senhores,

A _____ (NOME DA ENTIDADE DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR) domiciliada(a)/estabelecida(a) na cidade de(o) _____, no estado de(o) _____, à rua _____, vem por meio desta apresentar proposta para atuar como gestor do Plano de Benefícios dos servidores do Município XXXX.

Cumpre-nos informar que examinamos atentamente o instrumento convocatório e seus anexos inteirando-nos de todas as condições para a elaboração da presente proposta.

1. Capacitação Técnica

Fator a) Experiência da Entidade

(i) Informar a Rentabilidade Acumulada nos últimos 60 meses da EFPC:

A no	Rentabilidade a.a
2020	
2019	
2018	
2017	
2016	



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SOBRADINHO
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

Taxa acumulada no período

_____ % a.a

(ii) Ativo Total da EFPC (em milhões) nos últimos 5 anos:

Ano	Ativo sob gestão em R\$ milhões
2020	
2019	
2018	
2017	
2016	

(iii) Quantitativo de participantes da EFPC nos últimos 5 anos:

Ano	Quantidade de Participantes da EFPC
2020	
2019	
2018	
2017	
2016	

Fator b) Governança

(i) Informar a estrutura de Governança (Composição dos Órgãos Estatutários, Existência de Comitês, Comitês de Investimento, Comitês de Planos, Processo de Gestão de Riscos e Controles Internos.



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SOBRADINHO
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

(ii) **Apresente a qualificação e experiência da Diretoria Executiva:**

Membro da Diretoria Executiva (Nome)	Cargo/Função	Tempo de Experiência Previdência Complementar	Formação Acadêmica
AETQ			

2. Condições Econômicas da Proposta

(i) Informar a forma de custeio para a administração do plano por meio de taxas de **administração** e de carregamento, cobradas dos participantes sobre as contribuições e/ou saldo de conta. Os valores apresentados nesta proposta devem ser expressos em percentual ao ano, com duas casas decimais.

TAXA DE CARREGAMENTO	TAXA DE ADMINISTRAÇÃO

(ii) Informar o valor das despesas administrativas por ativo e por participante:

Classe de Investidor	Despesa Administrativa/Ativo	Despesa Administrativa/Participante
2020		

(iii) Informar a necessidade e a forma de eventual pagamento de aporte inicial pelo Patrocinador:



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SOBRADINHO
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

3. Plano de Benefícios

Fator a) Suporte para a Implantação do Plano

- (i) **Informar os canais e recursos ofertados para a implantação do plano** e para o atingimento do público-alvo. Listar os canais de comunicação e atendimento dos participantes:

- (ii) Plano de Educação Previdenciária: Listar os **canais e recursos a serem utilizados para a execução desse plano**. Listar as ações de educação financeira e previdenciária, os canais e ações em curso na EFPC;

Fator b) Benefícios de Risco

- (i) Informar os benefícios de Risco oferecidos pelo Plano;

4. Informações Complementares

- (i) Informar a Política de Investimentos, a existência de perfis de investimento, a existência de contratos de gestão com gestores internos e externos; se a gestão dos investimentos é terceirizada. Caso a gestão de investimentos seja terceirizada, há relatório circunstanciado



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SOBRADINHO
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

- dos gastos, acompanhamento da qualidade com metas ou descumprimento de cláusulas contratuais, e avaliação dos custos diretos e indiretos dos serviços terceirizados.
- (ii) Informar se a EFPC possui auditoria interna, ouvidoria, canal de denúncias, manual de governança corporativa, selo de autorregulação.
 - (iii) Informar se possui Manual de Conduta e Ética e as práticas para a Mitigação de Conflitos de Interesse.
 - (iv) Informar se a EFPC divulga os valores gastos com serviços de terceiros: administradores de carteira, assessoria jurídica, atuários, auditoria independente, consultorias, contadores e outros considerados relevantes
 - (v) Informar se a EFPC divulga a remuneração dos conselheiros, dirigentes e administradores consolidada ou individualmente, de forma separada dos demais encargos e salários.

DADOS DA PROPONENTE:

NOME: _____
RAZÃO SOCIAL: _____
CNPJ Nº: _____
ENDEREÇO COMPLETO: _____
TELEFONES: _____
E-MAIL: _____
VALIDADE DA PROPOSTA _____

Assinatura do representante legal: _____ **Local e data**
Nome: _____
Cargo: _____